

中学校ご担当の先生方へ



## 出身中学校専用サイト (イベント)

---

### ご利用の手引き

(Web 出願について10月の中高連絡会で説明いたします)

体験入学の生徒申し込みサイトについての入力手順の説明は

下記のリンク先を見てください。書いてある手順通り、入力すれば体験入学の

手続きは完了です。 → <https://www.mirai-compass.jp.net/event/>

## はじめに

### miraicompass サービスとは

高校・中学校等で行われている入試に対応するために作られたシステム（イベント予約、インターネット出願、合否照会 等）です。

（運用・開発：三菱総研 DCS 株式会社）

### 出身中学校専用サイトとは

中学校の進路指導ご担当の先生が、自校の受験生のイベント申込（出欠）情報・インターネット出願の手続き状況・合否情報を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

照会内容は個人情報を含みますので、中学校からの「申請」と高校の「承認」の成立が、各校ごとに必要になります。申請の際に入力する内容と、照会画面に表示される内容のお取扱いには十分ご注意ください。

本サイトの URL ならびに申請期間・各機能の状況公開期間は、照会先の各高校へお問合せください。なお、照会対応の有無、照会可能な内容および期間は高校によって異なります。

## イベント・出願・合否の情報照会の流れ

### STEP.1

ユーザ情報  
登録・申請



- ① イベント・出願・合否の情報を確認したい高校を選択
- ② 学校情報、ご自身で決めた ID およびパスワードを入力  
※パスワードは再発行できませんので、忘れないようご注意ください。
- ③ メールアドレスを登録（任意）すると申請受付完了のお知らせが到着 ※メールアドレスは正確に入力してください。

### STEP.2

申請内容  
確認・承認



- ④ 高校にて、各中学校からの申請内容を確認の上、承認  
※承認のため、高校からお問合せさせていただく場合があります。  
※承認には時間がかかる場合がございます。

### STEP.3

各種情報  
照会



- ⑤ 申請時に登録した ID、パスワードでログイン
- ⑥ 承認された高校のイベント・出願・合否の各情報より順次照会可能  
※照会できる情報の範囲は高校によって異なります。  
※申請先を追加したい場合は、再度ログインの上、高校を選択・申請してください。

## STEP.1 ユーザ情報登録・申請

### ① トップページ

「ユーザ登録申請へ」ボタンを押して次の画面へ進んでください。

(初回は必ずこの操作をしてください。)

### ② 申請先の学校を選択

イベント・出願・合否の情報を照会可能な高校が表示されますので、選択してください。

(照会に対応していない学校は表示されません。)

※ここに表示される学校ごとに照会可能な内容が異なります。詳細は各高校へご確認ください。

ユーザ登録申請 (学校情報入力)

申請先学校の選択 > **学校情報入力** > 申請内容確認 > 申請完了

**申請先学校**

学校名  申請用キーワード

※中学校(1)のみ高等学校(2)も利用可能 (申請期間: 4/1~3/31)

**学校情報入力**

貴校を選択してください

学校長氏名

担当教員氏名

申請先学校から連絡可能な電話番号/メールアドレスを入力してください

電話番号  -  -

メールアドレス

※「@nhshomai.net」からのメールアドレスが設定できるようにしてください  
 ※セキュリティポリシー等、ご利用の環境によってはメールが届かない場合がありますが、申請上問題ありません。  
 ※申請内容は申請先の学校へご連絡ください

**ユーザ情報**

ユーザID  (半角英数字6文字以上10文字以下)

パスワードを自動生成

パスワード

パスワード (確認用)

※下記の条件を満たすパスワードを設定してください。  
 ・文字数は【英数字以上16文字以下】で設定してください。  
 ・半角で英数字は【半角英字】と【半角数字】です。  
 ・【半角英字】と【半角数字】の両方を含めてください。  
 ・アルファベットの【大文字と小文字を両方】使ってください。

### ③ 申請者（学校）情報を入力

以下の情報を選択・入力してください。

- ・中学校名 (選択：必須)
- ・学校長氏名 (入力：必須)
- ・担当者氏名 (入力：必須)
- ・電話番号 (入力：必須)
- ・メールアドレス (入力：任意)
- ・ユーザID (入力：必須)  
(半角英数字 6 文字以上 10 文字以下)
- ・パスワード (入力：必須)  
(8 文字以上 16 文字以下、半角英字と半角数字を両方の利用必須)

※申請先学校によって、「申請用キーワード」が必要な場合があります。(16 文字以下)

【注】パスワードの再発行はできません。

ユーザ登録申請 (申請内容確認)

申請先学校の選択 > 学校情報入力 > **申請内容確認** > 申請完了

**申請先学校の確認**

学校名  申請用キーワード

ミライコンパス高等学校 (7名用) (連絡用ID: mc2022) (申請期間: 4/1~3/31)

**学校情報の確認**

貴校名  品川区立伊藤学園

学校長氏名  三妻太郎

担当教員氏名  末利明

電話番号  111 - 1111 - 1111

メールアドレス  mirai@ebc.co.jp

**ユーザ情報の確認**

ユーザID  mirai1234

パスワード  (入力したパスワード)

申請後の内容変更はできません。上記申請内容に誤りはありませんが。

### ④ 申請内容確認・申請完了

入力内容をよくご確認の上、「ユーザを申請」ボタンを押してください。

メールアドレスを登録された場合、「申請完了メール」が届きます。メールアドレスの入力間違いにご注意ください。

## STEP.2 申請内容確認・承認

各高校にて、申請内容の確認と承認を行います。

※承認のため、各高校からお問合せさせていただく場合があります。

※承認には時間がかかる場合があります。

## STEP.3 各種情報照会（イベント・出願・合否の情報）



### ① ログイン

STEP.1 で申請した ID とパスワードを入力してください。



### ② 照会先の選択・追加

「照会先」のリストボックスから、出願等各種状況を照会したい学校を選択してください。

（申請時に選択した照会先の学校が「未承認」の場合でも表示されます。）

※照会先を追加したい場合は「照会先を追加する場合はこちら」のボタンを押してください。



### ③ イベント・出願・合否の情報照会

「イベント状況照会」、「出願・合格情報照会」を選択し「検索」ボタンを押すと出願状況を照会できます。

※pdf で一覧の出力が可能です。

【注】高校ごとに照会可能な内容が異なります。

## よくある質問

Q.パスワードを忘れた場合はどうしたらいいですか。

A. 同じ ID でパスワードの再設定はできません。再度トップページの「ユーザ登録 申請する方はこちら」から新規の ID 申請をしてください。

※一度申請された ID での再申請はできませんのでご注意ください。（否認された場合は、同じ ID で再申請可能です。）

Q.同じユーザ ID で複数の高校を数回にわけて申請できますか。

A. 一度申請された ID で新規のユーザ登録申請はできません。申請された ID・パスワードでログインの上、「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の左下の「照会先を追加申請する場合はこちら」ボタンより、照会先の高校を選択の上、追加申請してください。

※否認された場合、同じ ID・パスワードで再度新規の申請が可能です。

Q.ユーザ ID の承認・否認はどのようにしてわかりますか。

A. トップページより、貴校を選択の上、ID・パスワードを入力してください。「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の「照会先\*」リストでご確認可能です。承認済の場合は学校名が、未承認の状態では学校名の前に「（未承認）」が表示されます。否認された場合には、学校名がリストに表示されません。

※ユーザ登録の際にメールアドレスを入力された場合、ユーザ登録承認完了メールもしくはユーザ登録否認のお知らせメールが送信されます。

※その他の「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。